



En cumplimiento de los principios de corresponsabilidad y solidaridad, El Colegio de La Presentación Piedecuesta con NIT 890201334-7 identificada en su Proyecto Educativo Institucional como promotor educativo y de la protección integral de sus estudiantes, reconociéndolos como sujetos de derechos, brindando protección contra toda injerencia arbitraria o ilegal en su vida privada, en la de su familia, domicilio y correspondencia. Así mismo contra toda conducta, acción o circunstancia que afecte su dignidad teniendo presente el carácter prevalente de sus derechos, de conformidad con la Ley 1098 de 2006 o Ley de Infancia y Adolescencia solicita diligenciar la siguiente información a fin de cumplir con nuestra política de tratamiento de datos.

**Nombre completo del Estudiante:**

\_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_ - 2024

**\*Nosotros los acudientes:** \_\_\_\_\_ con la

cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_ expedida

en \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_

identificada con cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_ expedida

en \_\_\_\_\_, en calidad de padres de familia y/o acudientes y responsables

de la educación de nuestro hijo (a) frente a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO DE

LA PRESENTACIÓN PIEDECUESTA.

A través de este documento de manera expresa autorizamos a la INSTITUCIÓN para el tratamiento (recolección, almacenamiento, uso y supresión) de los datos personales indispensables, opcionales y sensibles del (la) estudiante, así como de los padres y/o acudientes que se requieran o que estén relacionados con el servicio educativo contratado. Así mismo, autorizamos la transferencia de datos a las entidades públicas o administrativas en ejercicio de las competencias legales o por orden judicial; autorizamos la transferencia de datos a terceros con los cuales el colegio haya celebrado contrato de prestación de servicios o de otras tareas relacionadas o derivadas del servicio educativo. Declaramos que se nos ha informado de manera clara y comprensible que tenemos derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados. (Ley 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013).

La INSTITUCIÓN no utilizará sin autorización previa los datos personales del (la) estudiante o sus padres y/o acudientes para fines diferentes a los aquí establecidos.

Firma autorización por parte de los padres de familia y /o acudientes:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

C.C \_\_\_\_\_

C.C \_\_\_\_\_

Parentesco \_\_\_\_\_

Parentesco \_\_\_\_\_



## **CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA MANEJO DE DATOS PERSONALES – AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: LEY 1581 DE 2012 COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN PIEDECUESTA**

**PRIMERA - AVISO DE PRIVACIDAD DE DATOS PERSONALES (LEY 1581 DE 2012)** Los Datos Personales recogidos por la Comunidad Hermanas de la Caridad Dominicanas de la Presentación de la Santísima Virgen, así como las instituciones educativas y obras apostólicas que la integran Incluyendo las entidades: Fundación Social Beata Marie Poussepin NIT 901.334.547-9 y sus respectivas sedes, que en su conjunto se identificarán como **LA COMUNIDAD RELIGIOSA**, son objeto de un tratamiento adecuado e incorporados a ficheros de su propiedad que NO son accesibles al público. **La COMUNIDAD RELIGIOSA**, resguarda la seguridad de los datos personales y adopta los medios y técnicas que están a su alcance para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y apropiación de los datos personales. **La COMUNIDAD RELIGIOSA**, en su calidad de responsable del Tratamiento de Datos Personales, en desarrollo de sus actividades y como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como: estudiantes, padres de familia, clientes y proveedores y trabajadores. **La COMUNIDAD RELIGIOSA**, revelará los datos personales cuando sea requerida por mandato legal o por orden judicial y en aquellos casos en que sea imprescindible para defender sus derechos.

**SEGUNDA. - TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:** Considerando que la Ley 1581 de 2012, “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”, busca proteger los datos personales registrados en cualquier base de datos que permite realizar operaciones, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión (en adelante Tratamiento) por parte de entidades de naturaleza pública y privada. LA COMUNIDAD RELIGIOSA es una entidad de carácter privado, que desde el inicio de su operación ha recolectado datos personales y actualmente cuenta con una amplia base de datos, por lo que es sujeta de las disposiciones dadas en la mencionada Ley, en su calidad de sujeto responsable. Que cuenta con personal interno y colaboradores externos, que tienen acceso a la información que se tenga en diversas bases de datos y por tanto estos terceros ostentan la calidad de encargados “persona natural o jurídica, pública o privada, que realiza el tratamiento de datos personales por cuenta o delegación del responsable”. Que en cumplimiento de la normatividad sobre la materia ha estipulado una Política de Tratamiento de Datos Personales. Que, en su política, LA COMUNIDAD RELIGIOSA se reservó el derecho a delegar el tratamiento de datos personales a terceros. LA COMUNIDAD RELIGIOSA unilateralmente podrá entregar y suprimir el tratamiento de datos personales conforme las bases de datos entregadas al Encargado, en cualquier tiempo -con la simple manifestación por cualquier medio idóneo. En ningún caso el Encargado podrá dar tratamiento diferente al manifestado por LA COMUNIDAD RELIGIOSA. Una vez culminada la relación contractual que origina la delegación del tratamiento de datos personales, el Encargado se abstendrá de continuar el tratamiento de datos personales. Es de obligatorio cumplimiento para el Encargado acogerse a la Política de Tratamiento de Datos Personales en estricto sentido, atendiendo e implementando políticas y procedimientos idóneos para la protección de los datos personales, garantizando así la estricta confidencialidad de los mismos. En caso que el Encargado tenga terceras personas a su cargo, que tengan acceso a la información y tratamiento de los datos personales delegados, deberá garantizar que estas también conocen y se acogen a la política de tratamiento de datos personales. En caso de quejas, solicitudes y reclamos de los titulares de datos personales, es obligación de LA COMUNIDAD RELIGIOSA, dar a conocer al encargado de la base de datos dicha situación. El encargado exonera de toda responsabilidad a LA COMUNIDAD RELIGIOSA por los inconvenientes que se presenten con ocasión a un indebido tratamiento durante el término de tratamiento de datos personales por él.

**TERCERA. - AUTORIZACIONES.** 1. Los Padres de Familia y/o Acudientes autorizan expresamente al **COLEGIO** para que, con fines estadísticos de control, supervisión y de información comercial, consulte, reporte, procese y divulgue a la entidad que maneje bases de datos con los mismos fines, el nacimiento, manejo, modificación y extinción de obligaciones contraídas con anterioridad o a través del presente contrato con **EL COLEGIO** y con los sectores comercial y financiero. **PARÁGRAFO:** Los padres y/o acudientes autorizan al **COLEGIO** para **CONSULTAR Y REPORTAR A LAS CENTRALES DE RIESGO** directamente o por intermedio de una empresa de cobranza o quien represente sus derechos o quien ostente en el futuro la calidad de acreedor proceda a consultar, solicitar, suministrar, reportar, procesar, divulgar y eliminar toda la información que se refiere a su comportamiento crediticio, financiero, comercial, de servicios, a DATACRÉDITO, PROCRÉDITO o a otras centrales de información que tengan objeto similar. En consecuencia, quienes se encuentren vinculados a la Central de Información y/o que tengan acceso a ésta, conocerán dicha información de conformidad con la legislación aplicable. Lo anterior implica que el comportamiento presente y pasado de los **PADRES Y/O ACUDIENES** frente a sus obligaciones permanecerá reflejado en las bases de datos correspondientes con el objeto de suministrar información suficiente y adecuada al mercado sobre el estado de sus obligaciones financieras, comerciales, crediticias y de servicios.



**USO DE FOTOGRAFÍAS, IMÁGENES Y/O VIDEOS PARA PUBLICIDAD INSTITUCIONAL, REVISTA, REDES SOCIALES (Instagram, Facebook, Radio y Televisión, YouTube, entre otras) CELEBRACIONES:**

Actuando en calidad de Padre y/o Acudiente, con la firma del presente contrato emito **AUTORIZACIÓN EXPRESA E INEQUÍVOCA al COLEGIO** para usar, publicar, exponer, producir, reproducir, duplicar y/o distribuir reproducciones fotográficas, grabaciones en video o en audio en las que participe mi hija (o) para actividades de promoción, publicidad e innovación de marca de EL COLEGIO. Esta autorización se entiende concedida para la utilización de la imagen del (la) estudiante tanto en medios impresos (revistas, folletos, volantes, plegables, libros, etc.), como a través de internet, en la página web, tanto en Colombia como en cualquier otro lugar del mundo, siempre y cuando dicha utilización esté directa o indirectamente relacionada con algunas de las actividades en desarrollo del objeto social de EL COLEGIO. De manera expresa manifiesto que no recibiré ningún pago monetario o ningún otro trato especial a cambio del derecho que otorgo a utilizar dichas fotografías. Por lo tanto, eximo de todo tipo de responsabilidad al **Colegio de La Presentación Piedecuesta**, que puede derivarse de su uso legítimo de la presente autorización. Renuncio desde ya a cualquier pretensión de carácter económico presente o futura, por la utilización que de dichas imágenes haga el **Colegio de La Presentación Piedecuesta**. Los derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar, presentar ante la autoridad competente quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen; revocar la presente autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales mediante un escrito dirigido al **Colegio de La Presentación Piedecuesta**, a la dirección de correo [rectoria@colprespiedecuesta.edu.co](mailto:rectoria@colprespiedecuesta.edu.co) y [contacto@colprespiedecuesta.edu.co](mailto:contacto@colprespiedecuesta.edu.co) indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo físico remitido a la dirección Cra 6 #5-50, acceder en forma gratuita a mis datos personales que hayan sido objeto de tratamiento; solicitar prueba de la presente autorización, o cualquier otra que suscriba, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento de datos de conformidad con la ley. La política de tratamiento a la que se encuentra sujeto los datos personales se podrá consultar con el coordinador de comunicaciones en el correo [c.comunicaciones@colprespiedecuesta.edu.co](mailto:c.comunicaciones@colprespiedecuesta.edu.co) del colegio y en el sitio web [www.colprespiedecuesta.edu.co](http://www.colprespiedecuesta.edu.co)

**3. AUTORIZACIÓN NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:** Los Padres de Familia y/o Acudientes, autorizamos a directivas y docentes de EL COLEGIO para remitirnos comunicaciones, y/o citaciones relacionadas con el desempeño académico, de normalización y/o convivencia del (la) estudiante beneficiario (a), mediante el correo electrónico que se suministra en el documento mediante el cual aportamos nuestros datos familiares y personales. Asimismo, declaramos que, en caso de modificación de la cuenta de correo, se dará aviso oportuno al Colegio con el fin de actualizar la información.

La información suministrada con base en la presente autorización, la he entregado de forma voluntaria y declaro que es verídica.

Acepto,

Firma autorización por parte de los padres de familia y /o acudientes:

_____	_____
C.C _____	C.C _____
Parentesco _____	Parentesco _____

Dada en el municipio de Piedecuesta a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.